_____
(Ime i prezime)

_____
(Točna adresa)

_____

TRGOVAČKA ŠKOLA
Trg J. F. Kennedyja 4
ZAGREB

ZAHTJEV

ZA IZDAVANJE DUPLIKATA - PRIJEPISA SVJEDODŽBE

gordana.mikulcic@skole.hr

Ime i prezime (za udane i djevojačko prezime)	
Mjesto i država rođenja	
Datum rođenja	
Osobni identifikacijski broj (OIB)	
Imena roditelja	
Narodnost, državljanstvo	
Godina upisa i završetka obrazovanja	
Matični broj svjedodžbe	
Zanimanje koje ste stekli obrazovanjem u Školi	
Svjedodžba za koju tražite duplikat/prijepis	

Broj telefona ili mobitela:

_____

_____
(Vlastoručni potpis)

_____
(Broj osobne iskaznice)

Svjedodžbu preuzeo/la:

Trgovačka škola
Trg J.F. Kennedyja 4
10 000 Zagreb

Podnositelji zahtjeva za izdavanje duplikata/prijepisa razredne i završne svjedodžbe podmiruju trošak u visini od 15,00 eura za svaki izdani duplikat/prijepis svjedodžbe te su dužni dostaviti dokaz o uplati i potvrdu o poništenju izgubljene svjedodžbe iz N.N. (poslati na e-mail: gordana.mikulcic@skole.hr Ili doći osobno u školu)

Podaci za uplatu:

1. U pošti ili internet bankarstvom uplatiti 15,00 EUR po svjedodžbi na račun : IBAN HR5723600001101330845

   Poziv na broj: osobni identifikacijski broj (OIB)-4666

   Opis plaćanja: prijepis svjedodžbe

2. Izgubljenu završnu svjedodžbu poništiti u „Narodnim novinama“ (razrednu ne treba)

Duplikat/prijepis svjedodžbe se izdaje najkasnije u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.