

TRGOVAČKA ŠKOLA
Trg J. F. Kennedyja 4
10000 ZAGREB

KLASA: 003-06/24-01/02
URBROJ: 251-107-01-24-9
Zagreb, 29. kolovoza 2024. godine

Z A P I S N I K

41. sjednice Školskog odbora održane 29. kolovoza 2024. godine s početkom u 11,00 sati

Nazočni: Marina Šeneta, dipl. oec. predstavnik Nastavničkog vijeća; Josipa Mioč, prof. – predstavnik radnika, Bojan Nonković, dipl. oec. – predstavnik Osnivača, a, Marija Mijatović – predstavnik Osnivača, Ljuba Prša, dipl. oec. Predstavnik Osnivača, Nela Vujević, dipl. oec.– predstavnik Nastavničkog vijeća

Odsutni: Neda Duvnjak - predstavnik roditelj

Ostali nazočni:

Darko Grgurić, prof. - ravnatelj
Marko Šeparović – tajnik
Marija Svirčević – voditeljica računovodstva

Predsjednica Školskog odbora utvrdila je da je na sjednici prisutan dovoljan broj članova za održavanje sjednice i pravovaljano odlučivanje.

Predsjednica Školskog odbora, predložila je sljedeći:

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika 40. sjednice Školskog odbora
2. Izvješće o realizaciji Odluka donesenih na 40. sjednici Školskog odbora
3. Utvrđivanje pročišćenog teksta Statuta Trgovačke škole
4. Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta
5. Zapošljavanje
6. Rebalans proračuna 2024.
7. Financijski izvještaji 30.6.2024.
8. Bilješke uz financijske izvještaje 30.6.2024.
9. Izvještaj o izvršenju financijskog plana 30.6.2024.

Nadopuna dnevnog reda: Zahtjev radnice Mirjane Lazić

Predloženi Dnevni red jednoglasno je usvojen

Ad 1. Usvajanje Zapisnika 40. sjednice Školskog odbora

Predsjednica Školskog odbora, predložila je usvajanje Zapisnika 40. sjednice Školskog odbora održane dana 10. srpnja 2024. godine, koji je dostavljen članovima uz Poziv za sjednicu Školskog odbora. Školski odbor jednoglasno je usvojio Zapisnik 40. sjednice Školskog odbora, održane dana 10. srpnja 2024. godine.

Ad 2. Izvješće o realizaciji Odluka donesenih na 40. sjednici Školskog odbora

Ravnatelj je obavijestio članove Školskog odbora da su izvršene sve Odluke donesene na 40. sjednici Školskog odbora, održanoj dana 10. srpnja 2024. godine.

Ad 3. Utvrđivanje pročišćenog teksta Statuta Trgovačke škole

Gradska skupština Grada Zagreba dostavila je Trgovačkoj školi Zaključak o prethodnoj suglasnosti na Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Statuta Trgovačke škole od 3. lipnja 2024. Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Trgovačke škole donijeta je 27. lipnja 2024. godine, stoga Školski odbor donosi

Odluku

utvrđuje se Pročišćeni tekst Statuta Trgovačke škole.

Ad 4. Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta

Članovima Školskog odbora dostavljen je Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta izrađen temeljem Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama i Uredbe o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama. Nakon kraće rasprave Školski odbor, jednoglasno je donio

ODLUKU

kojom se donosi Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta. Pravilnik stupa na snagu dan nakon objave, odnosno 30. kolovoza 2024. godine.

Ad 5. Zapošljavanje

Članovima Školskog odbora predstavljen je prijedlog ravnatelja Trgovačke Škole za davanje prethodne suglasnosti za dopunu satnice do punog radnog vremena na mjestu nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture D. P. Temeljem Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, nije potrebno raspisivati natječaj do punog radnog vremena ukoliko je zaposlenik zaposlen na neodređeno nepuno radno vrijeme, stoga je Školski odbor jednoglasno je donio

ODLUKU

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnoga odnosa s D. P. za rad na radnom mjestu nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture, za rad s punim radnim vremenom od 40 sati.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Članovima Školskog odbora predstavljen je prijedlog ravnatelja Trgovačke Škole za davanje prethodne suglasnosti za dopunu satnice do punog radnog vremena na mjestu nastavnice vjeronauka I. D. Temeljem Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, nije potrebno raspisivati natječaj do punog radnog vremena ukoliko je zaposlenik zaposlen na neodređeno nepuno radno vrijeme, stoga je

Školski odbor jednoglasno je donio

O D L U K U

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnoga odnosa s I. D. za rad na radnom mjestu nastavnice vjeronauka, za rad s punim radnim vremenom od 40 sati.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Članovima Školskog odbora dostavljena je zamolba nastavnice M. L. za smanjenjem radnog vremena s punog radnog vremena (40 sati tjedno) na nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedno ukupnog radnog vremena zbog odlaska u starosnu mirovinu s 1. listopada 2024. godine.

Školski odbor jednoglasno je donio

O D L U K U

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnoga odnosa s M. L. za rad na radnom mjestu nastavnika matematike, za rad s nepunim radnim vremenom od 20 sati od 1. listopada 2024. godine.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad 6. Rebalans proračuna 2024.

Voditeljica računovodstava upoznala je prisutne s potrebom rebalansa Financijskog plana za 2024. godine, koji prijedlog je dostavljen članovima uz Poziv za sjednicu Školskog odbora.

Povećani rashodi se odnose na povećanje limita od Gradskog ureda za materijalne rashode i povećane rashode zbog očekivane donacije.

Nakon kraće rasprave Školski odbor jednoglasno je donio

o d l u k u

kojom se donosi rebalans financijskog plana za 2024. godinu.

Ad 7. Financijski izvještaji 30.6.2024.

Voditeljica računovodstva upoznala je prisutne članove Školskog odbora s polugodišnjim Financijskim izvještajem za razdoblje od 1. siječnja 2024. godine do 30. lipnja 2024. godine.

Sastavni dio navedenog Izvješća su Obrasci:

- Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje 1. siječanj 2024. godine do 30. lipnja 2024. godine – Obrazac PR-RAS

- Izvještaj o obvezama za razdoblje 1. siječanj 2024. do 30. lipnja 2024. godine – Obrazac Obveze - Bilješke uz polugodišnji Financijski izvještaj za razdoblje 1. siječanj 2024. do 30. lipnja 2024. godine

O d l u k u

Prihvaća se polugodišnji Financijski izvještaj za razdoblje 1. siječnja 2024. godine do 30. lipnja 2024. godine.

Polugodišnji Financijski izvještaj za razdoblje 1. siječnja 2024. godine do 30. lipnja 2024. godine i niže navedeni Obrasci sastavni su dio ove Odluke:

- Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje 1. siječanj 2024. godine do 30. lipnja 2024. godine – Obrazac PR-RAS

- Izvještaj o obvezama za razdoblje 1. siječanj 2024. do 30. lipnja 2024. godine – Obrazac Obveze - Bilješke uz polugodišnji Financijski izvještaj za razdoblje 1. siječanj 2024. do 30. lipnja 2024. godine.

Polugodišnji Financijski izvještaj za razdoblje 1. siječnja 2024. godine do 30. lipnja 2024. godine objavit će se na mrežnoj stranici Trgovačke škole.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad 7. Bilješke 30.6.2024.

Voditeljica računovodstva, objasnila je sadržaj polugodišnjeg Financijskog izvještaja za razdoblje od 1. siječnja 2024. godine do 30. lipnja 2024. godine.

Ad 8. Izvještaj o izvršenju financijskog plana 30.6.2024.

Voditeljica računovodstva, upoznala je prisutne s Izvještajem o izvršenju Financijskog plana za razdoblje od 1. siječnja 2024. do 30. lipnja 2024. godine, koji im je dostavljen uz Poziv za sjednicu Školskog odbora.

Nakon kraće rasprave Školski odbor jednoglasno je donio

O D L U K U

Prihvaća se Izvještaj o izvršenju Financijskog plana Trgovačke škole za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2024. godine koje je podnio ravnatelj Trgovačke škole i koji Izvještaj čini sastavni dio ove Odluke.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Sjednica Školskog odbora završila je u 11,30 sati.

Zapisničar:

/Marko Šeparović, mag. iur/

Predsjednica Školskog odbora:

/Marina Šeneta, dipl. oec./