

TRGOVAČKA ŠKOLA
Trg J. F. Kennedyja 4
10000 ZAGREB

KLASA: 602-03/21-13/07
URBROJ: 251-107-01-21-35
Zagreb, 22. prosinca 2021. godine

Z A P I S N I K

8. sjednice Školskog odbora održane 22. prosinca 2021. godine s početkom u 13,15 sati

Nazočni: Bojan Nonković, dipl. oec. – predstavnik Osnivača, Marina Šeneta, prof. – predstavnik Nastavničkog vijeća; Nela Vujević, prof. – predstavnik Nastavničkog vijeća, Neda Duvnjak - predstavnik roditelja

Odsutna: Josipa Mioč, prof. – predstavnik radnika;

Ostali nazočni: Darko Grgurić, prof. – ravnatelj, Danijela Šujster Premužić, dipl. iur. - tajnica, Manuela Rašić, mag. oec. – voditeljica računovodstva
Predsjednica Školskog odbora utvrdila je da je na sjednici prisutan dovoljan broj članova za održavanje sjednice i pravovaljano odlučivanje.

Predsjednica Školskog odbora, predložila je sljedeći:

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika 7. sjednice Školskog odbora
2. Izvješće o realizaciji Odluka donesenih na 7. sjednici Školskog odbora
3. Prihvaćanje Prijedloga Financijskog plana za 2022. godinu i Projekcija za 2023. i 2024. godinu – treća i četvrta razina
4. Prihvaćanje Prijedloga plana nabave za 2022. godinu
5. Donošenje rebalansa financijskog plana za 2021. godinu
6. Kadrovska pitanja
7. Donošenje odluke o odabiru ponuditelja u postupku jednostavne nabave za 2022. godinu.

Predloženi Dnevni red jednoglasno je usvojen.

Ad 1./ Usvajanje Zapisnika 7. sjednice Školskog odbora

Predsjednica Školskog odbora, predložila je usvajanje Zapisnika 7. sjednice Školskog odbora održane dana 17. studenoga 2021. godine, koji je dostavljen članovima uz Poziv za sjednicu Školskog odbora.

Školski odbor jednoglasno je usvojio Zapisnik 7. sjednice Školskog odbora, održane dana 17. studenoga 2021. godine.

Ad 2./ Izvješće o realizaciji Odluka donesenih na 7. sjednici Školskog odbora

Ravnatelj je obavijestio članove Školskog odbora da su izvršene sve Odluke donesene na 7. sjednici Školskog odbora, održanoj dana 17. studenoga 2021. godine.

Ad 3./Prihvatanje Prijedloga Financijskog plana za 2022. godinu i Projekcija za 2023. i 2024. godinu – treća i četvrta razina

Voditeljica računovodstva upoznala je prisutne s Prijedlogom Financijskog plana za 2022. godinu i Projekcijama za 2023. i 2024. godinu – treća i četvrta razina.

Dokumentacija vezana uz ovu točku dnevnog reda dostavljena je članovima uz Poziv za sjednicu Školskog odbora a izmjena odnosno dopuna navedene dokumentacije uručena je članovima neposredno prije sjednice budući su napravljene određene izmjene u odnosu na ranije dostavljenu dokumentaciju sukladno traženju Gradskog ureda za obrazovanje. U 2022. godini u odnosu na 2021. godinu planirano je povećanje prihoda i rashoda za 6,6%. Za 2023. godinu planira se povećanje prihoda i rashoda za 4,1% u odnosu na 2022. godinu dok se za 2024. godinu planira povećanje prihoda i rashoda za 3,4 % u odnosu na 2023. godinu.

Većina prihoda odnosi se na prihode od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja odnosno na plaće i materijalna prava zaposlenika te na prihode od strane Gradskog ureda za obrazovanje odnosno na materijalne troškove. Glavninu rashoda čine rashodi za plaće zaposlenika i materijalni troškovi.

Školski odbor jednoglasno je donio

o d l u k u

kojom se prihvaća Prijedlog Financijskog plana za 2022. godinu i Projekcija za 2023. i 2024. godinu – treća i četvrta razina.

Ad 4./Prihvatanje Prijedloga plana nabave za 2022. godinu

Voditeljica računovodstva upoznala je prisutne s Prijedlogom plana nabave za 2022. godine koji je članovima dostavljen uz Poziv za sjednicu Školskog odbora.

Škola će provesti postupak jednostavne nabave za nabavu uredskog materijala s procijenjenom vrijednošću nabave 30.000,00 kuna bez PDV-a, sredstava za čišćenje s procijenjenom vrijednošću nabave 20.000,00 kuna bez PDV-a i toaletnog papira i papirnatih ručnika s procijenjenom vrijednošću nabave 20.000,00 kuna bez PDV-a.

Za nabavu električne energije i plina javnu nabavu provodi Gradski ured za obrazovanje.

Školski odbor jednoglasno je donio

o d l u k u

kojom se prihvaća Plan nabave za 2022. godinu.

Ad 5./ Donošenje rebalansa financijskog plana za 2021. godinu

Voditeljica računovodstava upoznala je prisutne s potrebom rebalansa Financijskog plana za 2021. godine, koji prijedlog je dostavljen članovima uz Poziv za sjednicu Školskog odbora.

Povećani s rashodi za zaposlene (plaće), dok su ostali troškovi uglavnom smanjeni. Također, su smanjeni rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine, dok nastaje višak koji se odnosi na neiskorištene prihode ih projekata EU fondova koji se prenosi u narednu godinu.

Školski odbor jednoglasno je donio

o d l u k u

kojom se donosi rebalans financijskog plana za 2021. godinu.

Ad 6./ Kadrovska pitanja

Članovima Školskog odbora dostavljen je prijedlog ravnatelja Trgovačke Škole za davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa na radnim mjestima temeljem raspisanih natječaja za zapošljavanje dana od dana 22. listopada 2021. godine i 22. studenoga 2021. godine.

Školski odbor jednoglasno je donio

o d l u k u

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnoga odnosa na radnom mjestu nastavnik/ica Matematike i Informatike - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme za rad s punim radnim vremenom (40 sati tjedno) s I.M.Š., magistrinom edukacije matematike i informatike.

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnoga odnosa na radnom mjestu nastavnik/ica Stručno-teorijske grupe predmeta - 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme za rad s nepunim radnim vremenom (14 sati nastave tjedno) s I.Z.Đ., diplomiranom ekonomisticom.

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnoga odnosa na radnom mjestu nastavnik/ica Tjelesne i zdravstvene kulture - 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme za rad s nepunim radnim vremenom (16 sati nastave tjedno) s D. P., magistrinom kineziologije u edukaciji i nogometu.

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnoga odnosa na radnom mjestu nastavnik/ica Stručno-teorijske grupe predmeta- 3 izvršitelja/ice na neodređeno vrijeme za rad s punim radnim vremenom (40 sati tjedno) s:

- a) S. Č., diplomiranom ekonomisticom
- b) Z. K., magistrinom ekonomije
- c) J. V., diplomiranom ekonomisticom.

Ad 7./ Donošenje odluke o odabiru ponuditelja u postupku jednostavne nabave za 2022. godine

Članovima Školskog odbora dostavljeni su zapisnici o provedbenim postupcima jednostavne nabave za 2022. godinu i to za nabavu sredstava za čišćenje, toalet papira i papirnatih ručnika i uredskog materijala.

U postupku jednostavne nabave Sredstva za čišćenje, Ev. br. 39800000-0 JeN odabirana je ponuda ponuditelja TRGO-HIT d.o.o., Zagreb, cijena ponude bez PDV-a: 4.324,90 kn, iznos PDV-a: 1.081,23 kn, cijena ponude s PDV-om: 5.406,13 kn.

U postupku jednostavne nabave Toaletnog papira i papirnatih ručnika, Ev. br. 33760000-5 JeN odabirana je ponuda ponuditelja ORCUS PLUS d.o.o., Čavle, cijena ponude bez PDV-a: 10.641,00 kn, iznos PDV-a: 2.660,25 kn, cijena ponude s PDV-om: 13.301,25 kn.

Poništava se postupak jednostavne nabave Uredskog materijala, Ev. br. 30192000-1 JeN, pokrenut temeljem Poziva za dostavu ponude, KLASA: 602-03/21-17/18, URBROJ: 251-107-01-21-2 od dana 9. prosinca 2021. godine, te se dana 27. prosinca 2021. godine objaviti Poziv za dostavu ponudu uredskog materijala na mrežnim stranicama Škole a isti će se uputiti i gospodarskih subjektima.

S odabranim ponuditeljima u postupcima jednostavne nabave sredstava za čišćenje i toaletnog papira i papirnatih ručnika ravnatelj zaključuje samostalno pravne poslove budući je riječ o nabavi roba i usluga do 20.000,00 kuna bez PDV-a.

Sjednica Školskog odbora završila je u 14,00 sati.

Zapisničar:
/Danijela Šujster Premužić, dipl. iur./

Predsjednica Školskog odbora:
/Marina Šeneta, prof./