

REPUBLIKA HRVATSKA
TRGOVAČKA ŠKOLA
Trg J. F. Kennedyja 4
10 000 ZAGREB

KLASA: 602-03/21-17/05
URBROJ:251-107-01-21-16
Zagreb, 02. lipnja 2021. godine

Temeljem članka 134. stavka 2. Zakona o radu (Narodne novine, broj 93/14, 127/17, 98/19), članka 60. Kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama (Narodne novine, broj 51/18), članka 52. Statuta Trgovačke škole i prethodne suglasnosti dobivene na Skupu radnika održanom 02. lipnja 2021. godine, ravnatelj Trgovačke Škole (dalje u tekstu: Škola), Darko Grgurić, prof. donosi

ODLUKU

I.

Helena Stopić, prof., zaposlena na radnom mjestu nastavnice, imenuje se osobom koja je osim ravnatelja Škole ovlaštena primati i rješavati pritužbe vezane za zaštitu dostojanstva radnika (dalje u tekstu: Ovlaštena osoba).

II.

Ovlaštena osoba je ovlaštena primati zahtjeve i pokretati postupke rješavanja pritužbi radnika vezanih uz zaštitu dostojanstva radnika.

III.

Ovlaštena je osoba dužna, najkasnije sljedećega radnog dana nakon podnošenja pritužbe, pozvati radnika protiv kojega je pritužba podnesena da se o pritužbi očituje. O očitovanju radnika sastavlja se bilješka koju taj radnik i Ovlaštena osoba supotpisuju.

Ovlaštena osoba, ukoliko procijeni da je to potrebno, predlaže mogućnosti i savjetuje provođenje i drugih radnji poput postupka mirenja suočenjem radnika koji su podnijeli pritužbu i radnika na koga se pritužba odnosi, saslušanjem i drugih osoba koje imaju saznanja o činjenicama vezanim za uznemiravanje i dr. kako bi na dokazan način utvrdila navode iz pritužbe.

IV.

O postupku utvrđivanja uznemiravanja sastavlja se zapisnik na temelju kojega Ovlaštena osoba, ukoliko je utvrdila uznemiravanje, predlaže mjere zaštite dostojanstva.

Odluka o mjeri mora se donijeti u roku od 8 dana od dana primitka pritužbe o uznemiravanju.

V.

Uzimajući su obzir sve okolnosti slučaja uznemiravanja, Ovlaštena osoba, kada utvrdi da uznemiravanje postoji, predlaže ravnatelju neku od navedenih mjera u zaštiti dostojanstva radnika ili druge primjerene mjere radi daljnjeg sprečavanja uznemiravanja:

- ❖ usmeno upozorenje radniku koji je izvršio uznemiravanje;

- ❖ pisano upozorenje radniku koji je izvršio uznemiravanje;
- ❖ pokretanje inspekcijskog nadzora u slučaju ponovljenog uznemiravanja;
- ❖ razmještaj, tako da se izbjegne međusobna fizička prisutnost uznemiravanoga i radnika koji je vršio uznemiravanje u zajedničkom prostoru;
- ❖ izmjenu rasporeda rada tako da se izbjegne rad uznemiravanoga i radnika koji vrši uznemiravanje.

VI.

Svi podaci utvrđeni u postupku zaštite dostojanstva radnika su tajni i za njihovu tajnost odgovorna je Ovlaštena osoba, kao i ostale osobe koje su sudjelovale u postupku rješavanja konkretne pritužbe, na što moraju biti upozorene prije početka rješavanja postupka.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se do opoziva.

Ravnatelj:
/Darko Grgurić, prof./